

## DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená mezi:

**1) Město Rosice**

se sídlem Palackého nám. 13, 665 01 Rosice  
IČ : 00 282 481  
zastoupené starostou města Mgr. Jaroslavem Světlíkem  
jako **dárce**

a

**2) Obec Tetčice**

se sídlem Palackého 177, 664 17 Tetčice  
IČ : 44 94 79 17  
zastoupená starostkou Ing. Soňou Štossovou, Ph.D.  
jako **obdarovaný**

**takto :**

### I.

#### **Předmět smlouvy**

Dárce poskytne na základě této smlouvy obdarovanému finanční dar neinvestičního charakteru. Dárce tento dar poskytne v souladu se schváleným rozpočtem města Rosice na rok 2014, v rámci rozpočtového opatření schváleného Zastupitelstvem města Rosice dne 24.4.2013 a na základě rozhodnutí Rady města Rosice ze dne 7.4.2014, usnesení č. 91/2014.

### II.

#### **Poskytnutí daru**

Dárce poskytne neinvestiční účelový dar v souladu s rozhodnutím Rady města Rosice ve finanční výši **5.000,- Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) na uspořádání archeologické výstavy s názvem „Pravěké a středověké osídlení Tetčicka a okolí“.

Obdarovaný finanční dar ve výši 5.000,- Kč od dárce přijímá. Finanční dar bude dárce obdarovanému poskytnut do deseti dnů ode dne podpisu této smlouvy formou bezhotovostního bankovního převodu na účet obdarovaného č. ú.: 32125641/0100.

### III.

#### **Závěrečná ustanovení**

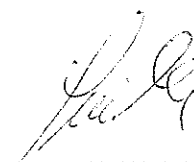
Strany této smlouvy prohlašují, že si smlouvu přečetly, že souhlasí s jejím obsahem a že ji podepisují na základě svobodné a vážné vůle a nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož se vlastnoručně podepisují.

Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží dvě vyhotovení.

V Rosicích dne 29. 04. 2014 .....



.....  
Ing. Soňa Štossová, Ph.D.  
starostka obce Tetčice  
665 01 ROSICE  
Palackého nám. 13  
Tetčice  
665 01 ROSICE



.....  
Mgr. Jaroslav Světlík  
starosta města Rosice

MĚSTO ROSICE  
Palackého nám. 13 ⑦  
665 01 ROSICE



OT 1049/2014

SMLOUVA  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. 1049/2014/JMKH

Smluvní strany:

1. Jihomoravský kraj

zastoupený: JUDr. Michalem Haškem, hejmanem  
sídlo: Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno  
IČ: 70388337  
DIČ: CZ70883337  
kontaktní osoby: Jiřina Nečasová, oddělení právní a ekonomické  
Mgr. Petra Grycová, oddělení právní a ekonomické  
tel.: 541 651 582, 541 658 898  
fax: 541 651 549  
e-mail: necasova.jirina@kr-jihomoravsky.cz  
grycova.petra@kr-jihomoravsky.cz  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
dotační výdajový účet: 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotace)  
je plátcem DPH

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. obec Tetčice

zastoupená: *Mgr. Petra ...*  
sídlo: Palackého 177, 664 17 Tetčice  
IČ: 44947917  
tel.: 724 048 948  
e-mail: obec@tetcice.cz  
bankovní spojení: Česká národní banka  
č. ú.: 94-17611641/0710  
není plátcem DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

SMLOUVU  
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Článek I.  
Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Oprava fasády budovy základní školy“ (dále jen „projekt“), evidovaného pod č. j. JMK 105244/2014.

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat vlastními silami, na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy, a to nejpozději do 31. 5. 2015.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
6. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků.
7. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

## Článek II. Výše dotace

Příjemci je poskytována dotace ve výši: 100 000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

## Článek III. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poukázána jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

## Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 31. 5. 2015. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu hrazených z dotace a vzniklých při realizaci projektu

převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.

2. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje též uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu poskytovatele je možné měnit neuznatelné výdaje.
3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
4. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu. Neuznatelnými výdaji se rozumí např. úhrada mezd, ostatních osobních nákladů a odvodů na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce, úhrada výdajů na pohoštění, peněžní a věcné dary, s výjimkou věcných cen ve sportovních soutěžích pro děti a mládež, které jsou součástí projektu, pořízení investičního majetku, odpisy dlouhodobého majetku, úhrada cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem.
5. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době od 1. 1. 2014 do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.
6. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
7. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
8. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
9. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů prokazujících použití dotace uvedením „hrazeno z dotace JMK ve výši \_\_\_\_\_ Kč“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladničních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech.

10. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožňovaly kontrolnímu orgánu provést jejich účelnost a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
11. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.
12. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 30. 6. 2015 finanční vyúčtování dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vyúčtování dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na formuláři finanční vyúčtování dotace, který je k dispozici u poskytovatele. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace také kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
13. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
  - a) stručný popis realizovaného projektu,
  - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
  - c) finanční vyúčtování dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy.
14. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.
15. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.
16. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
17. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na webových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace projektu.

18. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy.
19. Příjemce je povinen po dobu pěti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
  - d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
  - e) závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace.

#### Článek V. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu pěti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

#### Článek VI. Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že předloží poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace ve lhůtě 7 dnů po termínu stanoveném v čl. IV. odst. 12 této smlouvy, bude mu uložen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace dle článku II. této smlouvy. Na jiné případy porušení rozpočtové kázně se toto ustanovení o nižším odvodu nepoužije.
3. Dotace či její částí se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

## Článek VII Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědi.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybnosti se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.
3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.
4. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

## Článek VIII. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření. Za den uzavření smlouvy se považuje den podpisu poslední smluvní strany.
3. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Žádost příjemce o uzavření dodatku musí být poskytovateli doručena nejpozději 1 měsíc před uplynutím termínu pro čerpání dotace.
4. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.
6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ a číslo účtu.



Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

O poskytnutí dotace rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 13. zasedání konaném dne 18. 9. 2014 usnesením č. 1260/14-Z 13.

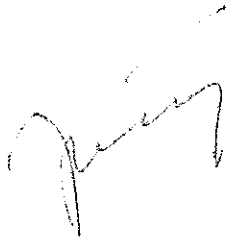
Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

O přijetí dotace bylo rozhodnuto Radou/Zastupitelstvem/starostou obce Tetčice dne ..... usnesením č. ....

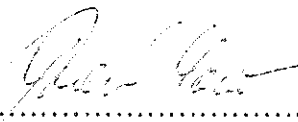
- 3 - 12 - 2014  
V Brně dne .....

V Tetčicích dne 18. 9. 2014

Jihomoravský kraj  
Zelotínovo nám. 3/5  
601 82 Brno  
57-



.....  
Jihomoravský kraj  
(poskytovatel)



.....  
obec Tetčice  
(příjemce)

**OBEC TETČICE**  
Pražského 177, 684 17 Tetčice  
IČO: 44247917  
tel./fax: 512 211 222





Příjemce: OBEC TETČICE  
 Kraj nebo hlavní město Praha<sup>1</sup>: Jiho­moravský  
 Kapitola: VŠEOBECNÁ POKLADNÍ SPRÁVA

Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých obcím, dobrovolným svazkům obcí, příjemcům dotace na poskytování sociálních služeb prostřednictvím kraje nebo hlavního města Prahy  
 Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů

v Kč na dvě desetinná místa

Cj.	účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31.12.2014	Čerpáno k 31.12.2014	Vráceno v průběhu roku na účet kraje	Skutečně použito k 31.12.2014	Vratka dotací a návratných finančních výpomocí při finančním vypořádání
a	b	c	1	2	3	4	5 = 2 - 3 - 4
		A.1. Neinvestiční dotace celkem	39 500,00	39 500,00	0,00	38 198,00	1 302,00
		v tom:					
MF-63999/2014/1201	98187	Volby do obecních zastupitelstev	20 000,00	20 000,00	0,00	18 995,00	1 005,00
MF-37350/2014/1201-1	98348	Volby do Evropského parlamentu	19 500,00	19 500,00	0,00	19 203,00	297,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
		A.2. Investiční dotace celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		v tom:					
							0,00
							0,00
		A.3. Návratná finanční výpomoc celkem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		v tom:					
							0,00
							0,00
		A.4. Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1. + A.2. + A.3.)	39 500,00	39 500,00	0,00	38 198,00	1 302,00

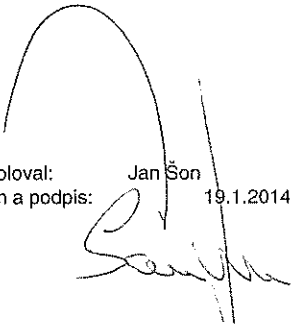
Vysvětlivky:

<sup>1</sup>uvádí se kraj, prostřednictvím kterého byla poskytnuta dotace správcem kapitoly státního rozpočtu  
 ve sloupci a) se vyplňují údaje jen u dotací z kapitoly Všeobecná pokladní správa a z kapitoly Operace státních finančních aktiv  
 ve sloupci c) jednotlivým titulem se rozumí účel stanovený v rozhodnutí, event. v dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci  
 sloupec 1 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci stanovená v rozhodnutí event. dohodě nebo smlouvě o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci  
 sloupec 2 - uvádí se výše dotace nebo návratné finanční výpomoci převedené poskytovatelem prostřednictvím příslušného kraje nebo hlavního města Prahy na účet příjemce k 31.12.2014  
 sloupec 3 - vyplňuje se, pokud příjemce provedl vratku dotace nebo návratné finanční výpomoci, případně její částí již v průběhu roku, za který se provádí finanční vypořádání, na účet kraje nebo hlavního města Prahy  
 sloupec 4 - uvádí se výše skutečně použitých prostředků příjemcem z poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci k 31.12.2014  
 sloupec 5 - uvádí se vratka dotace nebo návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání; rovná se sloupec 2 minus sloupec 3 minus sloupec 4

Pozn.: dopad vratky návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání do splátkového kalendáře je řešen v § 18 odst. 2

Sestavil: Vontrobová  
 Datum a podpis: 19.1.2015

Kontroloval: Jan Šon  
 Datum a podpis: 19.1.2014





## Vyúčtování mzdových nákladů – VPP za měsíc 6 rok 2014

Úřad práce v BRNĚ

Číslo dohody: BOA-V-15/2014  
Zaměstnavatel: OBEC TETČICE  
IČ: 44947917  
Číslo účtu / kód banky: 32125641/0100

OSÚ  
S 10

Jméno a příjmení zaměstnance	Datum narození	Hrubá mzda <sup>1)</sup>	Odvod pojistného <sup>2)</sup>	Náhrada mzdy za PN <sup>3)</sup>	Součet <sup>4)</sup>	Výše příspěvku ÚP <sup>5)</sup>
1	2	3	4	5	6	7
	21.10.1988	8500	2890	0	11390	11000

### Vysvětlivky:

- <sup>1)</sup> Do sloupce 3 uveďte hrubou mzdu zúčtovanou zaměstnanci k výplatě (bez uvedení náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu).
- <sup>2)</sup> Do sloupce 4 uveďte součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance (částku uveďte před případným odečtem ½ náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu).
- <sup>3)</sup> Ve sloupci 5 uveďte:
- v případě, že jste zaměstnavatelem, který platí pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti ve výši sazby uvedené v §7 odst. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 589/1992 Sb., uveďte částku odpovídající ½ náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu vyplacenou zaměstnanci (§ 192 odst. 1 a 2 zákoníku práce), kterou zaměstnavatel uplatňuje na snížení odvodů pojistného. Pro odečet od pojistného se nezahrnuje ta část náhrady mzdy za dobu pracovní neschopnosti/karantény, která byla dohodnuta nebo stanovena nad výši, na kterou zaměstnanci vznikl nárok podle zákoníku práce (§ 192 odst. 3 zákoníku práce).
  - v případě, že jste zaměstnavatelem podle §7 odst. 1 písm. a) bod 1 zákona č. 589/1992 Sb., uveďte celou částku náhrady mzdy za pracovní neschopnost/karanténu vyplacenou zaměstnanci (§ 192 odst. 1 a 2 zákoníku práce). Nezahrnujte tu část náhrady mzdy za dobu pracovní neschopnosti/karantény, která byla dohodnuta nebo stanovena nad výši, na kterou zaměstnanci vznikl nárok podle zákoníku práce (§192 odst. 3 zákoníku práce).
- <sup>4)</sup> Do sloupce 6 uveďte součet sloupce 3, 4 a 5.
- <sup>5)</sup> Sloupec 7 nevyplňujte – určeno pro potřeby úřadu práce.

**Výkaz musí být úřadu práce doložen do konce kalendářního měsíce následujícího po uplynutí vykazovaného měsíčního období (III bod 6. dohody).**

## Prohlášení zaměstnavatele:

- Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že hrubá mzda za uvedený měsíc a v uvedené výši byla/bude zaměstnanci zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce**. Dále prohlašuji, že částka pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, uvedená v tomto vyúčtování, byla/bude **odvedena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce**.
- Na tu část mzdových nákladů, která je hrazena z příspěvku ÚP, nebudu nárokovat krytí z peněžních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků, vyšších územních samosprávných celků, strukturálních fondů EU, popř. z jiných programů a projektů EU ani jiných veřejných zdrojů.

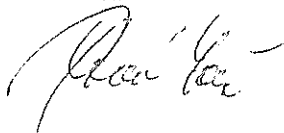
Dne: 15.7.2014

Vyřizuje (jméno, příjmení): JANA VONTROBOVÁ

Číslo telefonu: 546411037

E-mail: obec@tetcice.cz

Podpis:



OBEC TETČICE  
Palackého 177, 684 17 Tetčice  
IČO: 44947917  
tel./fax: 525 411 017

ING. SOŇA ŠTOBSOVÁ, PH.D. - STAROSTA  
jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby  
(případně otisk razítka)

Nevyplňujte – určeno pro potřeby úřadu práce:

Zkontroloval věcnou správnost nároku a výše příspěvku ÚP: ..... dne.....  
(příjmení, podpis)